bentacera

VOEL DE RUIMTE

BA Privacy statement

Bentacera

Inhoud

Privacy statement Bentacera 3
Aanvullende privacy statement bepalingen Bentacera Arbo & Verzuim B.V. 9
Bijlage A. Categorieën van persoonsgegevens 14
Bijlage B. Matrix toegang categorieën persoonsgegevens 16

Privacy statement Bentacera

Dit privacy statement geldt voor de volgende vennootschappen:

- **Bentacera B.V.**
- **Bentacera Registeraccountants B.V.**
- **Bentacera Arbo & Verzuim B.V.**

Inleiding

Bentacera hecht aan het zorgvuldig - en uiteraard in lijn met de voorschriften van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - omgaan met alle persoonsgegevens die we in het kader van onze dienstverlening vastleggen ('verwerken'). Dit gebeurt in diverse situaties waarbij het om verschillende personen gaat, zoals:

- Onze klanten c.q. de personen die bij de klant werken, of daaraan verbonden zijn***; inclusief (ex-)werknemers, stagiaires, uitzendkrachten en eventuele andere (ingehuurde of ingeleende) medewerkers en zzp'ers;
- Sollicitanten;
- Leveranciers;
- Bezoekers van onze website;
- Ontvangers van onze nieuwsbrieven en mailingen;
- Deelnemers aan door Bentacera georganiseerde bijeenkomsten;
- Deelnemers aan klanttevredenheidsonderzoeken (KTO) of werknemerstevredenheidsonderzoeken (WTO).

*** *Voor de medewerkers van Bentacera (inclusief (ex-)werknemers, stagiaires, uitzendkrachten en eventuele andere (ingehuurde of ingeleende) medewerkers) is een - intern beschikbaar - privacybeleid van toepassing.*

In dit privacy statement lees je hoe en waarom we dit doen, om welke gegevens het gaat en met welke partijen wij deze informatie kunnen delen. Maar ook wat je rechten zijn, bijvoorbeeld als je gegevens over jezelf wilt inzien of wijzigen.

Bentacera heeft een functionaris gegevensbescherming (FG) die erop toeziet dat verwerking van persoonsgegevens volgens de wettelijke regels gebeurt. Heb je vragen of opmerkingen over de verwerking van persoonsgegevens in onze organisatie? Neem dan contact op met Freek Zandbergen (functionaris gegevensbescherming) via privacy@bentacera.nl.

Cookies

Om een website beter en sneller te laten functioneren en om deze te kunnen afstemmen op je voorkeuren, worden bepaalde gegevens over je gebruik van deze website verzameld. Deze informatie kan verzameld worden door gebruik te maken van zogenaamde 'cookies'. Dit zijn kleine tekstbestanden die door de bezochte webpagina automatisch op je computer worden geplaatst.

Bezoek je onze website voor het eerst? Dan vragen we via een pop-up jouw toestemming voor het verzamelen van cookies. Zie ook de nadere toelichting verderop bij de sectie **Waarom verwerken wij persoonsgegevens en wat doen we ermee?** in het gedeelte dat over bezoekers van onze website gaat.

Wat zijn persoonsgegevens?

De AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) definieert persoonsgegevens als volgt:

"Alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon ('de betrokkene'); als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificatie zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identificatie of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon."

Persoonsgegevens zijn gegevens die betrekking hebben op jou als persoon. Enkele voorbeelden zijn:

- Je naam;
- Adres;
- Contactgegevens zoals e-mailadres en telefoonnummer;
- Burgerservicenummer (BSN);
- Geboortedatum;
- IP-adres van je computer.

Verder kent de wet nog de categorie bijzondere persoonsgegevens. Dit zijn gegevens die extra vertrouwelijk zijn. Voorbeelden van bijzondere persoonsgegevens zijn:

- Gegevens over je gezondheid;
- Ras;
- Etnische afkomst;
- Seksuele gerichtheid;
- Geloofsovertuiging;
- Politieke voorkeur.

Waarom verwerken wij persoonsgegevens en wat doen we ermee?

Dat hangt uiteraard af van de specifieke situatie. Wij verwerken persoonsgegevens meestal met het oog op de uitvoering van opdrachten voor onze klanten; in het kader van onze bedrijfsvoering; en voor marketing- en communicatiedoeleinden. Daarbij is de basis voor het mogen (c.q. moeten) vastleggen van de persoonsgegevens door ons soms een wettelijke verplichting, maar in de meeste gevallen mogen wij gegevens verwerken in verband met een 'gerechtvaardigd belang'. In gewone taal: we hebben de vastgelegde persoonsgegevens gewoon nodig voor onze dienstverlening en bedrijfsvoering.

Bentacera baseert bepaalde verwerkingen op haar gerechtvaardigde belangen als bedoeld in artikel 6 lid 1, onder f, AVG. Daarbij wordt vooraf beoordeeld of dit belang opweegt tegen de privacybelangen en fundamentele rechten van betrokkenen.

Soms willen we persoonsgegevens vastleggen zonder dat daar een wettelijke verplichting of duidelijk gerechtvaardigd belang voor is. In zulke gevallen vragen we de betrokkene(n) expliciet om toestemming.

Situaties waarin we persoonsgegevens vastleggen

Hieronder lichten we de meest voorkomende situaties toe waarin we persoonsgegevens vastleggen:

Klant

Ben je klant van ons? Dan moeten we je vanuit de Wwft identificeren. Daarnaast hebben we diverse persoonsgegevens nodig om de opdracht(en) die je ons hebt gegeven te kunnen accepteren en te kunnen uitvoeren. De aard en omvang van de benodigde gegevens hangt onder andere af van de opdracht. Voor het verzorgen van een salarisadministratie hebben we andere (en meestal meer) persoonsgegevens nodig dan voor het uitvoeren van een simpele adviesopdracht.

Verder hebben we ook persoonsgegevens nodig voor de onderlinge communicatie, onder andere per telefoon, e-mail en via onze klantportal(s). Daarnaast informeren wij je in voorkomende gevallen natuurlijk graag over ontwikkelingen qua wet- en regelgeving, en over onze producten en/of diensten die wellicht voor jou interessant zijn.

Leverancier

Van leveranciers hoeven we veel minder persoonsgegevens vast te leggen. We hebben in ieder geval de (zakelijke) contactgegevens van de contactpersonen nodig. Vaak zijn dat de naam, zakelijk e-mailadres en telefoonnummer(s).

Bezoekers van onze website

Wat betreft bezoekers van onze website: als je gebruikmaakt van onze website laat je gegevens bij ons achter. Dat gebeurt uiteraard als je bijvoorbeeld een contactformulier invult (daar word je dan ook expliciet gevraagd of je akkoord gaat met de vastlegging van de contactgegevens), maar ook gewoon bij het navigeren. Er worden namelijk bepaalde gegevens over je gebruik van deze website verzameld. Dat wordt gedaan om onze website beter en sneller te laten functioneren, maar ook om deze af te stemmen op jouw voorkeuren.

Je hebt trouwens de optie om dit laatste te weigeren, dan worden alleen de zogenaamde ‘functionele’ en ‘analytische’ cookies gebruikt. Die worden gebruikt om de website beter te laten werken op jouw apparaat en om ons inzicht te geven in welke pagina’s hoe vaak worden bezocht. Dat is dan statistische informatie die voor ons nuttig is, maar los staat van informatie die naar jou persoonlijk te herleiden is.

Ontvangers van nieuwsbrieven en mailingen

Van ontvangers van onze nieuwsbrieven en mailingen hebben we de benodigde contactgegevens vastgelegd, tot een ontvanger aangeeft deze informatie niet meer te willen ontvangen.

Bezoekers van bijeenkomsten

Wij organiseren soms bijeenkomsten die ook toegankelijk zijn voor personen die (nog) geen klant of medewerker van ons zijn. Als je je hiervoor hebt aangemeld, geef je ons toestemming om je persoonsgegevens vast te leggen voor de verdere organisatie en planning van de bijeenkomst en om je hiervan op de hoogte te houden. Ook bewaren we jouw gegevens om je op de hoogte te houden van toekomstige bijeenkomsten die interessant voor je kunnen zijn (als je hier toestemming voor hebt gegeven).

Van onze bijeenkomsten worden - voor marketingdoeleinden - soms foto's of video's gemaakt. Als je hier bezwaar tegen hebt kun je dit bij ons aangeven, dan houden we hier rekening mee.

Deelnemers klanttevredenheidsonderzoek (KTO) en werknemerstevredenheidsonderzoek (WTO)

Wij gebruiken contactgegevens van klanten en werknemers voor het toesturen van tevredenheidsenquêtes over onze dienstverlening. In dat geval verwerken wij de volgende persoonsgegevens:

- Naam;
- E-mailadres.

Met deze persoonsgegevens kunnen we klanten en medewerkers gerichte berichten sturen en hen vragen naar hun ervaringen met onze diensten en producten.

Sollicitatieprocedure

De gegevens worden binnen Bentacera gedeeld met leidinggevenden en medewerkers die bij de selectie zijn betrokken.

Hoe beveiligen we je gegevens?

We zorgen ervoor dat je gegevens veilig worden opgeslagen en verzonden. Daarbij maken we gebruik van moderne beveiligings- en versleutelingstechnieken. Je persoonsgegevens worden altijd verwerkt binnen de Europese Economische Ruimte (EER).

Met wie delen we jouw gegevens?

Wij gaan vertrouwelijk met je persoonsgegevens om en zullen jouw gegevens nooit aan andere partijen verkopen.

Wij maken wel gebruik van derden, zogenaamde '(sub)verwerkers', die persoonsgegevens voor ons verwerken. Denk dan vooral aan softwareapplicaties en andere ICT-partners. Uiteraard werken we alleen met partijen die wij als voldoende betrouwbaar beoordelen. Samen met hen hebben we overeenkomsten gesloten waar onder andere in staat hoe we de AVG naleven. We benadrukken dat we altijd zorgvuldig omgaan met de persoonsgegevens.

Wij delen persoonsgegevens met derden in de volgende situaties:

- Wanneer je ons daar toestemming voor geeft*;
- Wanneer dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst;
- Als het wettelijk verplicht is;
- Als wij een gerechtvaardigd belang hebben.

Op basis van deze grondslagen (en afhankelijk van de situatie) kunnen we je persoonsgegevens delen met partijen zoals de Belastingdienst, arbodiensten, verzekeraars, softwareleveranciers, financiers, externe auditors en (juridische) adviseurs.

** Als je jonger dan 16 jaar bent, mag je alleen toestemming geven voor het verwerken van je persoonsgegevens met toestemming van een van je ouders of wettelijke voogd. Het is dan*

belangrijk dat je ouder(s) of je voogd dit statement leest. Zij kunnen ook de rechten uitoefenen die je hebt met betrekking tot de persoonsgegevens die je bij ons achterlaat, zoals het recht om je te verzetten tegen de (verdere) verwerking van je persoonsgegevens of het recht op inzage in en correctie van je gegevens.

De bewaartermijn van je persoonsgegevens

- Voor gegevens van sollicitanten hanteren we een bewaartermijn van vier weken na afronding van de procedure. In overleg met, en na toestemming van de sollicitant, kunnen we de gegevens nog een jaar langer bewaren.
- Bij klanten waar onze dienstverlening is beëindigd gelden minimaal de wettelijke bewaartermijnen. We gaan er verder vanuit dat we een gerechtvaardigd belang hebben om de betreffende persoonsgegevens in ieder geval tien jaar te bewaren.
- Bij bestaande klanten gaan we ervan uit dat ook informatie die (veel) ouder is dan tien jaar nog nuttig kan zijn bij onze algemene adviserende rol bij de klant. Het kan dus zijn dat we van bestaande klanten gegevens – waaronder persoonsgegevens – langer dan tien jaar bewaren.
- Bij leveranciers en vergelijkbare zakelijke relaties bewaren we de gegevens zolang dat nodig of nuttig is. Het gaat hierbij dan om de persoonsgegevens van contactpersonen; die informatie is vaak beperkt en zodanig dat het formuleren en hanteren van officiële bewaartermijnen niet nodig is.
- Bij relaties/ partijen (geen klanten) zoals ontvangers van mailingen, e-mails en nieuwsbrieven en zogenaamde prospects: zodra deze partijen aangeven hier niet meer in geïnteresseerd te zijn worden hun gegevens verwijderd, tenzij ze toestemming hebben gegeven om hun persoonsgegevens te bewaren voor een bepaalde termijn, of tot aan het moment dat ze deze toestemming intrekken.

Inzage in je persoonsgegevens

Je kunt ons vragen of wij persoonsgegevens van jou verwerken. Als dat het geval is, leggen wij uit welke persoonsgegevens dat zijn, op welke manier wij dit doen en voor welke doeleinden. Het is altijd mogelijk om een kopie te ontvangen van de persoonsgegevens die we van jou verwerken.

Rectificatie van je persoonsgegevens

Als je van mening bent dat de persoonsgegevens die wij van jou verwerken onjuist of onvolledig zijn, niet relevant zijn voor het doel van de verwerking, of in strijd met de wet worden gebruikt, dan kun je ons vragen om jouw gegevens aan te vullen of te wijzigen.

Vernietiging van jouw persoonsgegevens ('recht op gegevenswissing')

Je kunt ons vragen om de persoonsgegevens die wij van jou verwerken te vernietigen.
Na het ontvangen van dit verzoek zullen we jouw gegevens vernietigen als:

- De gegevens niet langer nodig zijn voor het doel waarvoor wij ze hebben verwerkt.
- Je ons niet langer toestemming geeft om jouw persoonsgegevens te verwerken.
- Je bezwaar maakt tegen de verwerking van de persoonsgegevens en er is geen reden waarom wij de gegevens nog langer mogen verwerken.
- De persoonsgegevens door ons niet verwerkt hadden mogen worden ('onrechtmatige verwerking').

- De wet ons verplicht om de persoonsgegevens te wissen.

Als er sprake is van een weigeringsgrond (bijvoorbeeld als we een wettelijke bewaarplicht hebben), dan mogen wij persoonsgegevens niet op verzoek vernietigen en zullen wij dit toelichten.

Beperking van de verwerking van jouw persoonsgegevens

Je kunt ons vragen om de verwerking van jouw persoonsgegevens te beperken. In de volgende gevallen zullen wij aan dit verzoek voldoen:

- Je bent van mening dat de gegevens die wij over je verwerken onjuist zijn. Wij zullen de persoonsgegevens niet gebruiken totdat deze zijn gecontroleerd en eventueel zijn aangepast of aangevuld.
- Wij hadden de persoonsgegevens niet mogen verwerken, maar je wilt niet dat wij jouw persoonsgegevens (volledig) wissen.
- Je maakt bezwaar tegen de verwerking van jouw persoonsgegevens en wij hebben dit bezwaar nog niet beoordeeld.

Als de verwerking van je persoonsgegevens is beperkt, dan verwerken we jouw gegevens alleen met jouw toestemming. Voordat we de beperking opheffen, laten we je dat altijd weten.

Ook als je andere wensen, vragen of opmerkingen hebt over de manier waarop wij persoonsgegevens verwerken (die van jou of in het algemeen), horen we dat graag. Je kunt die vraag neerleggen bij een contactpersoon bij Bentacera, maar je kunt ook altijd contact opnemen met onze functionaris gegevensbescherming Freek Zandbergen, door een e-mail te sturen naar privacy@bentacera.nl.

Recht van bezwaar

Je hebt ook het recht om schriftelijk bezwaar te maken tegen de verwerking van jouw persoonsgegevens. Maak je bezwaar, dan vragen we jou om toe te lichten waarom je het niet eens bent met de verwerking van jouw persoonsgegevens.

Klachten

Ben je van mening dat Bentacera niet goed is omgegaan met jouw verzoek? Of heb je klachten over dit privacy statement of over de manier van verwerken van gegevens? Uiteraard lossen we dat graag samen informeel met je op. Het kan ook meer formeel via onze officiële klachtenprocedure. Zie daarvoor de klachtenregeling op onze website: www.bentacera.nl/klachtenregeling.

Komen we er samen niet uit, of wil je de klacht om andere redenen extern neerleggen, dan kun je de klacht ook indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP). Kijk voor meer informatie op de website van de AP: www.autoriteitpersoonsgegevens.nl/een-tip-of-klacht-indienen-bij-de-ap.

Wijziging van het privacy statement

Bentacera B.V. kan dit privacy statement aanpassen, bijvoorbeeld naar aanleiding van nieuwe wetgeving, rechtspraak, of publicaties van de Autoriteit Persoonsgegevens. Wij raden je daarom aan het privacy statement regelmatig op wijzigingen na te lezen. Deze versie is voor het laatst geactualiseerd op 11 september 2026.

Aanvullende privacy statement bepalingen Bentacera Arbo & Verzuim B.V.

Jouw werkgever is aangesloten bij de gecertificeerde arbodienst, Bentacera Arbo & Verzuim B.V. Voor de verzuimbegeleiding van zieke en/of arbeidsongeschikte werknemers maakt jouw werkgever gebruik van onze dienstverlening. Dit betekent automatisch dat wij persoonsgegevens van je verwerken. Dit gebeurt bijvoorbeeld als je op het spreekuur van een van onze bedrijfsartsen bent geweest of bij verrichten van een Preventief Medisch Onderzoek (PMO).

In dit privacy statement lees je hoe en waarom we dit doen, om welke gegevens het gaat en met welke partijen wij deze informatie kunnen delen.

Wie verwerkt jouw persoonsgegevens?
Bentacera Arbo & Verzuim B.V. verwerkt je persoonsgegevens wanneer je bijvoorbeeld wordt ziekgemeld bij ons door je werkgever, of wanneer je Bentacera Arbo & Verzuim inschakelt voor een preventief consult.

Verwerken bestaat uit nagenoeg alles wat gedaan kan worden met persoonsgegevens, van verzamelen tot raadplegen en vernietigen. De AVG omschrijft verwerken als "een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens".

Hoe komt het dat wij jouw persoonsgegevens verwerken?
Bentacera Arbo & Verzuim B.V. verwerkt jouw persoonsgegevens omdat jouw (ex-)werkgever ervoor heeft gekozen om een arbodienstverleningsovereenkomst af te sluiten met Bentacera Arbo & Verzuim B.V. Dit betekent dat Bentacera Arbo & Verzuim B.V. de bedrijfsarts inschakelt en zorgt voor preventie en verzuimbegeleiding bij preventieve vragen over ziekte of arbeidsongeschiktheid. Jouw (ex-)werkgever heeft ons ingeschakeld om de begeleiding en eventueel uitbetaling uit te voeren.

Wij kunnen deze taken alleen uitvoeren door persoonsgegevens te verwerken. Jouw (ex-) werkgever heeft daarom jouw persoonsgegevens aan Bentacera Arbo & Verzuim B.V. verstrekt. Tijdens de begeleiding kan Bentacera Arbo & Verzuim B.V. je vragen om zelf ook persoonsgegevens te verstrekken. Jouw (ex-)werkgever is verantwoordelijk voor de verwerking van jouw persoonsgegevens, waaronder het verstrekken van die gegevens aan Bentacera Arbo & Verzuim B.V. Je (ex-)werkgever heeft je ingelicht over het verstrekken van persoonsgegevens aan Bentacera Arbo & Verzuim B.V.

Voor welke doeleinden verwerken wij jouw persoonsgegevens?
Dit hangt af van je persoonlijke situatie. Wij kunnen persoonsgegevens voor de volgende doeleinden verwerken:

- Het bevorderen en beschermen van de gezondheid, de veiligheid en het welzijn van werknemers van de bij Bentacera Arbo & Verzuim B.V. aangesloten bedrijven of van werknemers in dienst van contractanten of derden.
- Het vastleggen en beschikbaar stellen van informatie, (mede)verkregen op grond van opgeslagen persoonsgegevens, voor een doelmatig beleid en beheer van de dienstverlening.

Op basis van welke wettelijke regels (rechtsgronden) vindt de verwerking plaats?
Voor de verwerking van jouw persoonsgegevens door Bentacera Arbo & Verzuim B.V. kunnen de volgende rechtsgronden gelden:

- De verwerkingen zijn noodzakelijk voortvloeiend uit je arbeidsovereenkomst:
- De verwerkingen zijn noodzakelijk om namens jouw (ex-)werkgever te voldoen aan de verplichtingen die de Arbo- en socialeverzekeringswetgeving hem oplegt;
- De verwerkingen zijn noodzakelijk om de gerechtvaardigde belangen te behartigen die Bentacera Arbo & Verzuim B.V. en jouw (ex-)werkgever hebben bij het verrichten van hun reguliere bedrijfsactiviteiten. Jouw belangen komen hierbij niet in het geding. Je hebt juist alle belang bij zorgvuldige uitvoering van de socialeverzekeringswetgeving die op jou van toepassing is. Dat hierbij persoonsgegevens worden verwerkt is onvermijdelijk en niet in jouw nadeel.

Het is belangrijk om te realiseren dat Bentacera Arbo & Verzuim jouw persoonsgegevens met grote zorgvuldigheid verwerkt. Bentacera Arbo & Verzuim houdt zich daarbij aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming ('AVG') en de Uitvoeringswet AVG ('UAVG'), de Arbeidsomstandighedenwet, de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst ('WGBO') en veel richtlijnen op het gebied van de arbeidsomstandigheden.

Dit betekent onder andere dat Bentacera Arbo & Verzuim:

- je via dit privacy statement op een begrijpelijke en transparante manier informeert over hoe en voor welke doeleinden jouw persoonsgegevens worden verwerkt;
- persoonsgegevens alleen voor bepaalde doeleinden verwerkt en de gegevensverwerking baseert op een van de in de AVG genoemde grondslagen;
- passende beveiligingsmaatregelen treft om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies en diefstal;
- je informeert over je rechten met betrekking tot jouw persoonsgegevens;
- een functionaris voor de gegevensbescherming heeft aangesteld die de zorgvuldige verwerking van persoonsgegevens binnen Bentacera Arbo & Verzuim bewaakt, toeziet op de naleving van verplichtingen uit de AVG en fungeert als contactpersoon voor de Autoriteit Persoonsgegevens.

Welke persoonsgegevens verwerken wij?
Dit hangt af van je persoonlijke situatie. Voor de doeleinden die in dit privacy statement genoemd worden, kunnen wij de volgende persoonsgegevens van je verwerken:

- Persoons- en administratieve gegevens;
- NAW-gegevens;
- Geboortedatum;

- Telefoonnummer;
- E-mail;
- Nationaliteit;
- Geslacht;
- Werkgeversgegevens;
- Datum: in- uitdiensttreding;
- BSN;
- Inkomensgegevens;
- Bank/gironummer;
- Functie;
- Aanstellingsomvang;
- Verzuimgegevens: data van ziek- en (vermoedelijke) herstelmeldingen, aantal ziektedagen, arbeids(on)geschiktheidspercentage;
- Aard en oorzaak ziekte (diagnose);
- Gegevens over de inhoud van consulten (onderzoek, diagnose, verslag);
- Gegevens over actuele of vroegere gezondheidsproblemen;
- Arbeidsmogelijkheden en belastbaarheid;
- Knelpunten functie + kwaliteit arbeidsverhouding;
- Beperkingen + re-integratie activiteiten;
- Biometrische gegevens;
- Gegevens van (huis)artsen, medisch specialisten en andere artsen, opgevraagd met toestemming van betrokkene;
- Toestemmingsverklaringen voor het opvragen van medische informatie;
- Rapportages van en aan het UWV

Wij verwijzen je graag naar de bijlage voor meer informatie over de uitwisseling van en toegang tot je persoonsgegevens binnen Bentacera Arbo & Verzuim.

Hoe gaan wij om met gegevens over jouw gezondheid?
Voor het verwerken van gezondheidsgegevens gelden extra strenge eisen. Voor zover de verwerking daarvan gebeurt door artsen (en andere leden van functionele teams) geldt dat die verwerkingen zijn toegestaan met het oog op jouw behandeling of verzorging.
In andere gevallen worden medische gegevens alleen verwerkt voor zover dit noodzakelijk is voor een goede uitvoering van de Arbo- en socialeverzekeringswetgeving, voor jouw re-integratie, en voor begeleiding in verband met jouw ziekte of arbeidsongeschiktheid. Het gaat dan bijvoorbeeld om het feit dat je ziek bent (geweest) en eventueel wat de aard van die ziekte is.

Taakdelegatie door de bedrijfsarts

In sommige gevallen kan de casemanager taakdelegatie die jou begeleidt, gezondheidsgegevens met je bespreken die onder de verantwoordelijkheid van de bedrijfsarts van Bentacera Arbo & Verzuim vallen. De bedrijfsarts heeft de taak om deze gegevens te bespreken dan officieel aan de casemanager taakdelegatie overgedragen, maar blijft zelf verantwoordelijk. Dit noemen we taakdelegatie. Als de casemanager taakdelegatie op basis van taakdelegatie onderwerpen met jou bespreekt, gebeurt dat dus onder verantwoordelijkheid van de bedrijfsarts/medisch adviseur Bentacera Arbo & Verzuim. Als je hier vragen over hebt, zal jouw casemanager taakdelegatie die graag beantwoorden.

Het gaat bij taakdelegatie om bespreking van de volgende gegevens:

- Wat voor werk je uitvoert en hoe je dit ervaart;
- Welke beperkingen heb je voor het verrichten van jouw werk;
- Of er voorschriften uit de sociale wetgeving over de no-riskpolis op jou van toepassing zijn;
- Of er eerder dan na zes weken na jouw ziekmelding contact met de bedrijfsarts nodig is;
- Wat tijdens jouw ziekte je dagbesteding is;
- Welke mogelijkheden zie je om je werk weer te hervatten.

Wanneer en waarvoor verwerken wij jouw burgerservicenummer?
Wij verwerken je burgerservicenummer (BSN) alleen als dat wettelijk is voorgeschreven. Jouw BSN is in elk geval noodzakelijk in de volgende gevallen:

- Om ziekteaangifte en eventuele herstelmelding te doen bij het UWV;
- Bij de controle van gegevens bij het UWV.

Meer informatie over de uitwisseling van, en toegang tot je persoonsgegevens binnen Bentacera Arbo & Verzuim vind je in de bijlage.

Aan wie kunnen wij jouw persoonsgegevens doorgeven?
Wij kunnen jouw persoonsgegevens doorgeven aan een beperkt aantal partijen, en alleen als dit noodzakelijk is voor de uitvoering van Arbo-/sociale verzekeringswetgeving en/of als dit wettelijk is voorgeschreven. De partijen aan wie wij je persoonsgegevens kunnen doorgeven zijn:

- Zustermaatschappijen van Bentacera Arbo & Verzuim, voor zover die betrokken zijn bij de uitvoering van Arbo-/sociale verzekeringswetgeving;
- Bedrijfsartsen(organisaties) en andere deskundigen;
- Re-integratiebureaus;
- Externe adviseurs die wij betrekken bij jouw re-integratie, de uitbetaling en administratie van een uitkering op grond van een verzekeringspolis, verzuimregistratie, dossierbeheer en het verstrekken van uitkeringsspecificaties;
- Het UWV.

Beveiliging persoonsgegevens
De werkwijze van Bentacera Arbo & Verzuim is volledig geautomatiseerd. De meeste medische informatie van een huisarts of specialist ontvangen wij per mail. Als wij brieven ontvangen, dan voegen wij deze papieren documenten toe aan ons digitaal verzuimsysteem. Daarna worden deze documenten direct vernietigd.

Om toegang te krijgen tot ons digitaal verzuimsysteem, is naast een gebruikersnaam en wachtwoord ook een tweede manier van identificeren verplicht (tweefactorauthenticatie). De gebruiker ontvangt na het intypen van de gebruikersnaam en wachtwoord een code om in te kunnen loggen.

Het verzuimsysteem voldoet ook aan de andere beveiligingseisen die in de privacywetgeving zijn neergelegd en is ISO 27001 gecertificeerd.

Bij werkgevers zijn de NAW-gegevens en gegevens die te maken hebben met je dienstverband, gekoppeld met het personeelsregistratiesysteem van jouw werkgever. Zo zorgen we er samen voor dat de meest recente gegevens bij ons bekend zijn.
Als Bentacera Arbo & Verzuim onverhoopt geconfronteerd wordt met (het vermoeden) van een datalek, dan volgen wij de gecertificeerde procedure datalekken.

Hoe lang bewaren wij jouw persoonsgegevens?
Bentacera Arbo & Verzuim bewaart jouw persoonsgegevens niet langer dan wettelijk toegestaan is, wettelijk verplicht is en/of noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor de gegevens worden verwerkt.

Hoe lang we bepaalde gegevens bewaren is dus niet alleen afhankelijk van de aard van de gegevens, maar ook van de doeleinden waarvoor wij ze verwerken. Dit betekent ook dat de bewaartermijn per doel kan verschillen. Bentacera Arbo & Verzuim kiest binnen deze kaders altijd voor de kortst mogelijke bewaartermijn.

Welke rechten heb jij ten aanzien van jouw persoonsgegevens?
Hiervoor verwijzen wij naar een eerder hoofdstuk van dit privacy statement.

Aanvullend wijzen we je graag op het recht dat je ons mag vragen om de gegevens die we van jou hebben verzameld, aan jou over te dragen.

Wil je gebruikmaken van dit recht, stuur dan een e-mail naar onze functionaris gegevensbescherming via privacy@bentacera.nl. Vergeet niet om in dit verzoek je naam en contactgegevens te vermelden. Meer informatie over de bereikbaarheid van onze functionaris gegevensbescherming vind je op de eerste pagina van dit privacy statement.

Wij vragen je om in dit verzoek zo goed mogelijk aan te geven om welke persoonsgegevens het gaat. Kan Bentacera Arbo & Verzuim B.V. dit niet (volledig) vaststellen, dan vragen wij je het verzoek verder toe te lichten. Bentacera Arbo & Verzuim B.V. zal in principe binnen vier weken op jouw verzoek reageren. Kunnen wij niet aan jouw verzoek voldoen, dan sturen we jou een bericht waarin we uitleggen waarom dit zo is.

Heb je vragen of suggesties?
Voor vragen of suggesties naar aanleiding van dit privacy statement en de aanvulling kun je terecht bij onze functionaris gegevensbescherming Freek Zandbergen. Je kunt hem bereiken door een e-mail te sturen naar privacy@bentacera.nl.

Documentversie en wijzigingen
Bentacera Arbo & Verzuim B.V. kan dit privacy statement aanpassen, bijvoorbeeld naar aanleiding van nieuwe wetgeving, rechtspraak, of publicaties van de Autoriteit Persoonsgegevens. Wij raden je daarom aan het privacy statement regelmatig op wijzigingen na te lezen. Deze versie dateert van 14 september 2026.

Bijlagen:

Matrix toegang categorieën persoonsgegevens

14 september 2026, versie 1

Bijlage A. Categorieën van persoonsgegevens

Algemeen

Bentacera Arbo & Verzuim of de door Bentacera Arbo & Verzuim ingeschakelde personen verwerken persoonsgegevens van betrokkene die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van haar activiteiten volgens de onderliggende overeenkomst en haar wettelijke taken.

Er is een onderscheid in categorieën van gegevens naar het doel waarvoor deze gegevens mogen worden verwerkt. Voor alle gegevens geldt dat deze alleen verwerkt mogen worden voor zover dit noodzakelijk is voor het doel waarvoor zij verkregen worden.

Persoonsgegevens die verwerkt zouden kunnen worden, mits noodzakelijk voor de uitvoering van de onderliggende overeenkomst en de daaraan gekoppelde doelen betreffen:

Categorie A-gegevens

Dit zijn de gegevens die een rol spelen bij de overeenkomst tussen de arbodienst en werkgever. Het zijn hoofdzakelijk proces- en administratieve gegevens, en enkele gegevens over de gezondheid, die de werkgever, de verzuimverzekeraar in de hoedanigheid van claimbeoordelaar, de casemanager verzuim, de casemanager in taakdelegatie en de arbodienst/bedrijfsarts mogen verwerken. Hiertoe behoren onder meer:

- Naam, adres, woonplaats gegevens van de (zieke en/of arbeidsongeschikte) werknemer;
- Loongegevens van de zieke en/of arbeidsongeschikte werknemer;
- Datum einde dienstverband (als deze eindigt voordat de 104 weken loondoorbetaling/ WIA-wachttijd voorbij is);
- Burgerservicenummer (BSN);
- Datum eerste verzuimdag;
- Datum van (gedeeltelijk) herstel;
- (Vermoedelijke) duur van het verzuim;
- Arbeidsongeschiktheidspercentage of het percentage loonwaarde;
- Aantal uren per dag of per week dat de werknemer eigen of passend werk kan verrichten, met vermelding van de aanvangsdatum (opbouwschema);
- Of sprake is van enige vorm van schadeloosstelling, zoals vangnetsituatie of regres;
- Of sprake is van loonopschorting of loonstopzetting;
- Of en wanneer een interventie is ingezet;
- Kosten van de interventie;
- Of een plan van aanpak is opgesteld;
- Of de activiteiten uit het plan van aanpak (tijdig) zijn uitgevoerd.

Categorie B-gegevens

Dit zijn gezondheidsgegevens die noodzakelijk zijn voor een adequate verzuimbegeleiding en re-integratie van de zieke/arbeidsongeschikte werknemer.

Tot categorie B-gegevens behoren onder meer:

- Visie van de bedrijfsarts op de te re-integreren zieke en/of arbeidsongeschikte werknemer;
- Vertaling van de medische gegevens door de bedrijfsarts naar beperkingen en mogelijkheden van de zieke en/of arbeidsongeschikte werknemer;
- Poortwachter rapportages, zoals het plan van aanpak en de probleemanalyse;
- Belastbaarheid: de werkzaamheden waartoe de zieke en/of arbeidsongeschikte werknemer nog wel of niet meer toe in staat is, de fysieke en mentale mogelijkheden en beperkingen;
- Rapportage van de arbeidsdeskundige, waarin de belastbaarheid wordt vertaald naar concrete mogelijkheden tot het verrichten van arbeid;
- Advies over eventuele aanpassingen of werkvoorzieningen die nodig zijn;
- Advies over een interventie gericht op het verhogen van de belastbaarheid;
- Planning traject van de re-integratie;
- De wens van de werknemer ten aanzien van soort werk, niveau, arbeidspatroon en scholing;
- Fase-indeling met betrekking tot de arbeidsmarkt;
- Advies over interventies die nodig zijn voor het wegnemen of verminderen van de beperkingen, dan wel voor het vinden van arbeid of het aanpassen van de arbeid.

Categorie C-gegevens

Dit zijn de gegevens die in het kader van een medisch onderzoek of een medische behandeling door de arbodienst of de medisch adviseur (bedrijfsarts/verzekeringsarts) worden verwerkt. In het proces rondom verzuim en arbeidsongeschiktheid is de verwerking van deze gegevens voorbehouden aan de arbodienst of de medisch adviseur. Voor een goede uitvoering van de re-integratie/interventie kan het soms noodzakelijk zijn om over gegevens uit de categorie C te beschikken. De arbodienst/bedrijfsarts vergewist zich dan van de noodzaak van de voor dat doel te verstrekken gegevens en informeert de zieke en/of arbeidsongeschikte werknemer over de informatieverstrekking. Er hoeft geen toestemming van de werknemer te worden gevraagd. De arbodienst/bedrijfsarts informeert de werknemer in het eerstvolgende spreekuurcontact, waarna de informatieverstrekking plaatsvindt. De casemanager taakdelegatie heeft onder toezicht, en met toestemming van de bedrijfsarts toegang tot de medische informatie die nodig is voor het uitvoeren van zijn/haar taken. De bedrijfsarts is hiervoor verantwoordelijk.

Tot categorie C-gegevens behoren onder meer:

- Diagnose en behandelgegevens;
- Oorzaak en aard van de ziekte/aandoening;
- Informatie waaruit de diagnose en/of de aard en oorzaak van de ziekte/aandoening is af te leiden;
- Inhoudelijke onderbouwing van interventies die nodig zijn voor het wegnemen of verminderen van de beperkingen dan wel voor het vinden van arbeid of het aanpassen van de arbeid.

Categorie D-gegevens

Dit zijn algemene gegevens van de werkgever en betrokkene. Hiertoe behoren onder meer:

- Naam, adres, woonplaatsgegevens van de werkgever;
- Naam, adres, woonplaatsgegevens van de betrokkene;

- Offertes, opdrachtbevestigingen, contracten en overeenkomsten;
- Facturatiegegevens.

Bijlage B. Matrix toegang categorieën persoonsgegevens

Alleen die medewerkers van Bentacera Arbo & Verzuim hebben toegang tot persoonsgegevens voor zover dat noodzakelijk is voor een goede uitoefening van hun taken.

Derden die door Bentacera Arbo & Verzuim zijn ingehuurd of anderszins zijn aangesteld om werkzaamheden te verrichten, hebben toegang tot persoonsgegevens voor zover dit noodzakelijk is voor een goede uitoefening van hun taken en zijn contractueel tot geheimhouding verplicht.

Elektronische (medische) persoonsgegevens worden zodanig beveiligd dat onbevoegden geen toegang kunnen krijgen tot deze gegevens.

In het kwaliteitsmanagementsysteem van Bentacera Arbo & Verzuim is aangegeven wie toegang heeft tot de registratiesystemen en hoe de autorisaties worden toegekend en beheerd.

Per gegevenscategorie is hieronder weergegeven vanuit welke functie, welke toegang is gegeven tot welke gegevens binnen een categorie.

Functie	Categorie A	Categorie B	Categorie C	Categorie D
Manager P&S	-	-	-	-
Teamleider P&S	-	-	-	-
Commercieel medewerker	-	-	-	-
Kwaliteitsmanager	-	-	-	-
Functioneel/ applicatiebeheerder	V	V	-	V
Verzekerings-/bedrijfsarts	M	M	M	M
(Register) Casemanager	M	M	-	M
Casemanager taakdelegatie	M	M	M	M
Administratief ondersteuner	M	M	-	M
Arbeidshygiënist	-	-	-	R
Hogere veiligheidskundige	-	-	-	R
Arbeids- en organisatiekundige	-	-	-	R
Stafarts	R	R	R	R

Verklaring van de gebruikte letters en tekens:

- R = raadplegen
- M = raadplegen, invoeren/muteren
- V = raadplegen, invoeren/muteren en verwijderen
- - = geen toegang